

Выберите обычную
работу, полную
особенных моментов



care^{er}

Zorg en welzijn. Het betere werk.

**Вы хотите работать в сфере ухода и
социального обеспечения?
Зайдите на сайт care-er.be**

Вы хотите работать в сфере ухода и социального обеспечения? Зайдите на сайт **care-er.be**

СИДЕЛКА/САНИТАР/ САНИТАРКА

Вы ухаживаете за больными, детьми, инвалидами и пожилыми. Вы помогаете им в выполнении различных повседневных дел, которые эти люди не могут или почти не могут выполнить самостоятельно, к примеру, одеться, приготовить еду, постирать, сделать покупки... Вы знаете симптомы различных болезней и считаетесь с этим в повседневной работе. Так, вы можете, к примеру, приготовить подходящую еду для пациентов с проблемами с сердцем или больных диабетом. Вы наблюдаете и докладываете о состоянии пациента. В качестве санитар/санитарки вы можете под руководством медперсонала выполнять некоторые обязанности медсестры, такие как помощь при приёме лекарств или забота о полости рта.

МЕДСЕСТРА/МЕДБРАТ

Для того чтобы ухаживать за людьми нужно много уметь, так как не все обязанности являются одинаково лёгкими. Например вы, кроме всего прочего, сможете сменить капельницу, обработать раны, подготовить лекарства к приёму и измерить давление. Вы готовы выслушать жалобы пациентов и успокоить их. Вы ухаживаете за пациентами, но также готовы поддержать их психологически и эмоционально. Вы даёте пациенту разъяснение касательно его болезни и выздоровления (лечения). Вы готовы отвечать на вопросы родственников и друзей пациента. Вы скрупулёзно следите за течением болезни пациентов. Важную информацию вы сообщаете врачу и коллегам – медперсоналу и вносите её в досье пациента.

ДОМРАБОТНИЦА/ ДОМРАБОТНИК

Вы помогаете делать уборку и вести домашнее хозяйство людям, нуждающимся в уходе и помощи. Работая, вы следуете инструкциям клиента. Вы делаете это, внимательно относясь к клиенту, уважая его образ жизни и привычки. Вы помогаете, к примеру, с чисткой жилого помещения, уборкой, мытьём посуды, покупками, стиркой и глажкой. Вы умеете также эмоционально поддерживать клиента: выслушиваете, утешаете и уделяете внимание человеку, его семье и ухаживающим за ним людям. Вы докладываете о своей работе и отмечаете то, что важно для клиента. Вы пользуетесь профессиональными методами уборки и носите подходящую профессиональную одежду. В своей работе вы придерживаетесь правил гигиены и техники безопасности.

ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТЕЙ

Вы работаете с младенцами и малышами до 2,5 лет. Возможна также работа с детьми школьного возраста от 2,5 до 12 лет. Вы заботитесь о том, чтобы дети хорошо себя чувствовали в продлёнке. Главным образом вы организуете занятия для них: рассказываете сказки, поёте песни, играете в игры или мастерите. Вы учитываете то, что все дети разные. Вы заботитесь о том, чтобы они получали внимание, еду, уход и отдых. С большим вниманием вы выслушиваете родителей. Важно, чтобы они вам доверяли. Вы договариваетесь с ними о времени, когда они приводят и забирают своих детей, о том, что дети должны иметь с собой. В конце дня вы рассказываете родителям, как прошёл день их ребёнка.

ВОСПИТАТЕЛЬ В УЧРЕЖДЕНИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

Будучи воспитателем в учреждении для инвалидов вы работаете с детьми и взрослыми-инвалидами. Это могут быть люди с физической или ментальной инвалидностью, с психическими проблемами. Вы организуете их повседневную жизнь и пробуете обустроить всё так, чтобы они как можно больше могли делать самостоятельно. Эти люди могут жить дома или в домах-интернатах. Вы заботитесь о том, чтобы они себя чувствовали как можно лучше. Кроме этого у вас несколько административных обязанностей и вы поддерживаете контакт с родителями, врачами и друзьями людей, которым вы помогаете.

ВОСПИТАТЕЛЬ В СОЦИАЛЬНО- РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

Будучи воспитателем в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних, вы занимаетесь с детьми и подростками, у которых дома сложная ситуация или которые совершили преступление. Вы организуете их повседневную жизнь и помогаете им научиться как можно больше дел делать самостоятельно. Дети могут жить при этом дома или в специализированном учреждении. Вы стремитесь к тому, чтобы они чувствовали себя как можно лучше. Вы выполняете также некоторые административные обязанности и поддерживаете контакт с родителями, врачами и друзьями детей, которых вы воспитываете.

РАБОТНИК ПРЕДПРИЯТИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

Вы помогаете повару с приготовлением пищи, составлением и оформлением блюд, уборкой и уходом за кухней и материалом. Вы также контролируете запасы продуктов, их использование и сообщаете об этом. Вы соблюдаете правила гигиены и санитарии.

РУКОВОДИТЕЛЬ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Вы руководите группой работников, которые в силу различных причин (ещё) не в состоянии работать на обычном предприятии. Это люди с профнепригодностью, безработные на протяжении долгого времени,... Вы помогаете им выполнять работу, усваивать необходимые для работы привычки (например, приходить вовремя, соблюдать порядок...) и следите за тем, чтобы работа выполнялась в установленные сроки. Выполняемая вами работа может быть самой разнообразной – от ухода за насаждениями до работы в магазинах поддержанных товаров. Вы часто поддерживаете контакт с клиентами и с другими организациями.

СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫЙ РАБОТНИК

Вы можете работать в различных социально-культурных организациях и с разными группами людей. Вы всегда стараетесь поддержать отдельных людей или группы людей. Ваши обязанности сильно варьируются в зависимости от организации или проектов, в рамках которых вы работаете. Иногда вы работаете вокруг одной темы (например, окружающая среда или здоровье), иногда с определенной группой людей, например с подростками, мигрантами, женщинами или беженцами. Вы работаете над определенными проектами. При этом вы составляете план, определяете приоритеты, подготавливаете необходимые документы, например брошюру или анкету, и курируете участников проекта. Вы часто сотрудничаете с другими организациями. Вы консультируетесь, ведёте переговоры и договариваетесь. В этой профессии вы часто нужно будет проявлять инициативу и общаться с большим количеством людей.

ТЕХНОЛОГ В СФЕРЕ МЕДИЦИНСКОЙ ВИЗУАЛИЗАЦИИ

Вы работаете под руководством радиолога. Вы ассистируете ему и проводите самостоятельно определенные обследования. Это в первую очередь техническая профессия: вы работаете со сложными машинами и должны владеть новейшими технологиями. Но вы также (и в основном) работаете с людьми: информируете пациентов об обследовании, его результатах и последствиях. Вы помогаете установить диагноз пациентов, заботитесь о необходимой подготовке: размещаете пациента для обследования или лечебной процедуры и внимательно следите за его реакцией. Проконтролировав полученные результаты, вы передаёте их врачу.

БУХГАЛТЕР

Ваши обязанности могут варьироваться в зависимости от организации. Вы храните всю информацию о покупке и продаже продуктов и услуг. Вы контролируете уплату налогов, выплату зарплат и других расходов предприятия. Работая в больнице вы, к примеру, составляете счета-фактуры и контролируете их оплату пациентами. При покупке материала вы обеспечиваете его оплату. Кроме этих повседневных обязанностей вы, как бухгалтер, составляете требуемые законодательством отчёты, такие как годовой баланс и отчет о доходах. Вы составляете месячную, квартальную и годовую НДС- декларацию организации. Вы собираете и классифицируете цифровые данные, делаете анализ затрат и прибыли и даёте советы об экономическом состоянии организации.

ИТ-СПЕЦИАЛИСТ

Ваши обязанности могут варьироваться в зависимости от организации. Вы занимаетесь ежедневным осмотром компьютеров, обслуживанием сети и серверного парка. Важной частью вашей повседневной работы является оказание помощи (наблюдение, уход, подключение, конфигурация) и разъяснение работы приложений пользователям. В зависимости от вашего места работы ими могут быть врачи, медперсонал, а также социальные ассистенты и санитары. Работая в больнице вы, к примеру, можете помогать в конфигурации и обслуживании электронных досье пациентов. Помимо этого, вы можете быть ответственным за установку компьютерных компонентов и периферийных устройств типа принтеров... Иногда вам также надо будет отвечать за хорошую работу компьютеров, немедленное решение проблем, установку и/или работу обновлений.

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ СОТРУДНИК

Ваши обязанности могут варьироваться в зависимости от организации. В организации вы часто являетесь первым человеком, к которому обращаются люди. Вы занимаетесь почтой, приёмной и телефонными контактами. Иногда вы оформляете тексты и документы. Вы вносите в компьютер различные данные, например информацию о членах организации, адресные данные...



Зайдите на сайт **care-er.be**

care^{er}
Zorg en welzijn. Het betere werk.

vivo