

Özel anlarla dolu sıradan
bir iş seçin.



care-er

Zorg en welzijn. Het betere werk.

**Bakım ve refah alanında çalışmak mı
istiyorsunuz?
care-er.be adresine gidin**

Bakım ve refah alanında çalışmak mı istiyorsunuz? care-er.be adresine gidin

BAKIM GÖREVLİSİ

Hastaları, çocukları ve engelli kişileri veya yaşlıları bakım sırasında desteklersin. İnsanlara günlük yaşamlarında yapamadıkları veya yapmakta zorlandıkları farklı aktiviteleri yapmalarında yardımcı olursun: giyinmek, yemek yapmak, çamaşır yıkamak, alışveriş yapmak,... gibi. Farklı hastalıkların belirtilerini tanımalısın ve bunları günlük işlerinde göz önünde bulundurursun. Örneğin kalp hastaları veya şeker hastaları için uygun yemekler hazırlarsın. Hastada gördüklerini, gözlemler ve raporlarsın. Bakım görevlisi olarak bir hemşirenin gözetiminde, hemşirelerin bazı görevlerini üzerine alabilirsin, ilaç almada yardımcı olabilirsin, ağız bakımı gibi.

HEMŞİRE

İnsanların bakımını yapabilmek için becerikli olmak zorundasın, çünkü her görevin bazı zorlukları vardır. Öyle ki diğer görevlerinin yanında serum değiştirmek, yara bakımı yapmak, ilaçları hazırlamak ve kan basıncını ölçmek gibi. Hastaların sorunlarını dinler ve onları sakinleştirirsin. Hastaların bedensel bakımlarını yapmakla kalmaz, kendilerine psikolojik ve duygusal alanlarda da yardımcı olursun. Hastaları hastalıkları ve nasıl iyileşecekleri (tedavileri) hakkında bilgilendirirsin. Hastanın ailesi ve arkadaşlarının da sorularını cevaplarsın. Hastaların hastalık sürecini titizlikle takip edersin. Önemli hususları hekimlere ve iş arkadaşların olan hemşirelere bildirirsin ve hastanın dosyasına not edersin.

EV İŞLERİ YARDIMCISI

Temizlik ve ev işlerinde insanların ihtiyaç duyduğu bakım ve yardımı sağlıyorsun. Müşterinin talimatlarına göre çalışıyorsun. Müşteriye özel ilgiyle yaklaşarak, tarz ve alışkanlıklarına saygı göstererek işini yapıyorsun. Örneğin yaşam alanlarının temizlenmesi, toparlanması, bulaşıkların yıkanması, alışveriş yapılması, çamaşır yıkanması ve ütü yapılması gibi işlerde yardımcı olursun. Manevi destek de sunabilirsin: Kişiyi, ailesini ve gönüllü bakıcılarını dinler, onları teselli eder ve kendilerine özel ilgi gösterirsin. Yaptığın işlerin raporunu tutar ve müşteri için önemli olanları belirtirsin. Profesyonel temizlik tekniklerini uygular ve uygun profesyonel iş kıyafeti giyersin. İşinde hijyen ve güvenlik kurallarını uygularsın.

ÇOCUK DANIŞMANI

Bebekler ve 2,5 yaşına kadar olan küçük çocuklarla ilgileneceksin. Okula gitmekte olan 2,5 ila 12 yaş arası çocuklarla da ilgileneceksin. Çocukların kreşte/bakım evinde kendilerini iyi hissetmelerini sağlayacaksın. Öncelikle çocukların ilgisini çeken etkinlikler düzenlersin: Hikâye anlatmak, şarkı söylemek, oyun oynamak veya el işleri yapmak gibi. Her çocuk farklıdır, bunu her zaman aklında tutacaksın. Ayrıca çocuklara ilgi gösterir, gıda, bakım ve sükûnet sunar. Velileri can kulağıyla dinlersin. Sana güvenmeleri son derece önemlidir. Onlarla anlaşmalar yaparsın: getirme ve götürme saatleri, bakım çantasında bulunması gerekenler,... gibi. Günün sonunda gün içinde olan her şeyi velilerle paylaşırsın.

ENGELLİ BAKIMINDA EĞİTİCİ

Engelli bakımı alanında eğitici olarak engelli olan çocuklara veya yetişkinlere yardımcı olursun. Bu kişilerin fiziksel veya zihinsel engeli veya ruhsal sorunları olmuş olabilir. Onların günlük yaşamlarını organize eder ve mümkün olduğunca işlerin çoğunu kendilerinin bağımsız yapmalarını sağlamaya çalışırsın. Bu kişiler ev ortamında veya bir kuruluştaki kalıyor olabilirler. Kendilerini mümkün olduğunca iyi hissetmelerini sağlarsın. Bunun yanında bazı idari görevleri üzerine alırsın, ebeveyn, hekimler ve rehberlik ettiğin kişilerin arkadaşlarıyla iletişimlerini sürdürürsün.

ÖZEL GENÇLİK BAKIM YURDU EĞİTMENİ

Özel gençlik bakım kurumlarında eğitici olarak evde zorluk yaşayan veya suç işlemiş çocuk ve gençlere rehberlik edersin. Onların günlük yaşamlarını organize eder ve bazı işleri mümkün olduğunca kendi başlarına yapmalarını sağlamaya çalışırsın. Çocuklar kendi ev ortamlarında ya da özel tesislerde kalıyor olabilirler. Kendilerini oldukça iyi hissetmelerini sağlarsın. Bazı idari işleri de yerine getirirsin ve ebeveyn, hekimler ve kişinin arkadaşlarıyla temasları sürdürmeyi sağlarsın.

BÜYÜK MUTFAK ÇALIŞANI

Yemeklerin hazırlanmasında, menünün/tabakların hazırlanmasında, mutfağın ve malzemelerin toparlanması ve temizlenmesinde aşçıya yardımcı olacaksın. Kullanılan malzeme ve stoku kontrol edip rapor vericeksin. Hijyen ve gıda güvenliği kurallarını uygulacaksın.

MESLEK EĞİTMENİ

Farklı nedenlerden dolayı (henüz) normal şirketlerde çalışamayan insanlardan oluşan bir işçi grubunu yönetirsin. Bu kişiler genellikle çalışma engelli ve uzun süredir iş arayan işsizlerdir... Onlara görevlerini pratik olarak yerine getirmede, doğru iş davranışlarını (zamanında işe gelmek, düzenli olmak, ve sayre) öğrenmede ve her şeyi zamanında bitirmede rehberlik edersin. Yapacağın işler çok farklı alanları kapsayabilir, çevre bakımından kringloopwinkel'da (2ci elden ürün satan mağaza) çalışmaya kadar. Sık sık müşteriler ve diğer organizasyonlarla iletişimi de sağlarsın.

SOSYAL HİZMET GÖREVLİSİ

Farklı sosyal-kültürel kuruluşlarda çok farklı hedef kitlelerle çalışabilirsin. Her zaman bireyleri veya grupları güçlendirmeye çalışırsın. Kuruluşa veya çalıştığınız projeye bağlı olarak görev tanımınız çok değişkendir. Bazen (çevre veya sağlık gibi) belirli bir konu üzerinde, bazen de gençler, yeni gelenler, bayanlar veya sığınmacılar gibi belli bir gruptan oluşan insanlar için çalışırsın. Belirli projeler üzerinde çalışırsın. Planlama yapar, öncelikleri belirler ve gerekli dokümanları hazırlarsın, örneğin bir broşür veya bir anket gibi, ayrıca katılımcılara yardımcı olursun. Çoğunlukla başka kuruluşlarla işbirliği halinde çalışırsın. Görüşür, tartışır ve anlaşmalar yaparsın. Bu işte çoğunlukla kendin inisiyatif alırsın ve diğer insanlarla çok fazla iletişim kurarsın.

MEDİKAL GÖRÜNTÜLEME TEKNİSYENİ

Bir radyoloğun yetkisi altında çalışırsın. Kendisine yardımcı olur veya belirli muayeneleri kendin uygularsın. Bu özellikle teknik bir meslektir: Oldukça karmaşık makinelerle çalışırsın ve en yeni teknikleri öğrenmen gerekir. Ancak özellikle de insanlarla çalışırsın: Hastaları muayene, sonuçlar ve etkileri hakkında bilgilendirirsin. Hastalara tanı konulmasına yardımcı olursun. Gerekli ön hazırlıkları yaparsın: Muayene veya tedavi için hastayı yerleştirirsin ve tepkilerini titizlikle takip edersin. Alınan görüntüleri kontrol eder ve hekime ulaştırırsın.

MUHASEBECİ

Görevlerin kuruluştan kuruluşa farklılık gösterebilir. Organizasyonun tüm ürün ve hizmet alım-satımıyla ilgili bilgileri tutmakla sorumlusun. Vergilerin ödenmesi ve maaşların ve diğer işletme giderlerinin ödenmesi de senin görevidir. Örneğin bir hastanede fatura düzenlenmesinde ve hastalar tarafından ödenmesi gerekenleri de sen takip edeceksin. Eğer malzeme alınması gerekiyorsa, ödemeleri yapmak da görevlerin arasındadır. Günlük işlerin yanında muhasebeci olarak yıllık balans ve sonuç hesapları gibi yasal açıdan tutulması zorunlu raporları hazırlaman gerekiyor. Kuruluş adına aylık, 3-aylık ve yıllık KDV-beyannamelerini hazırlaman gerekiyor. Sayısal hesapları toplaman ve dosyalaman, maliyet-fayda analizlerini yapman ve kuruluşun ekonomik durumu hakkında tavsiyelerde bulunman gerekiyor.

BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÇALIŞANI

Görevlerin kuruluştan kuruluşa farklılık gösterebilir. Günlük bilgisayar desteği ve bilgisayar ağının ve server sisteminin bakımını sağlayacaksın. Günlük işinin büyük bir bölümü (takip, bakım, ayar/kurmak, konfigürasyon) destek sunmak ve uygulamaların çalışmasının kullanıcılara açıklanmasından ibarettir. Çalıştığınız yere bağlı olmak üzere bu kişiler örneğin hekimler, hemşireler olabileceği gibi, sosyal danışmanlar veya sağlık görevlileri olabilir. Örneğin bir hastanede elektronik hasta dosyalarının konfigürasyonu ve bakımından sorumlu da olabilirsin. Ayrıca bilgisayar donanımı veya yazıcı, bağlama gibi ekstern cihazların kurulumunu sağlayabilirsin. Bazen bilgisayarların sorunsuz çalışmasından, sorunların hemen çözümünden ve hizmetlerin devamından ve/veya programların güncellenmesinden sorumlu da olabilirsin.

MEMUR

Görevlerin kuruluştan kuruluşa farklılık gösterebilir. Kuruluştaki insanlarla ilk iletişim kuracak kişi çoğunlukla sensin. Kuruluştaki posta, karşılama ve telefonla temas kurma da görevlerinin arasındadır. Bazen, bazı belge ve metinleri düzenlemek de görev alanına giriyor. Üyelerin bilgileri, adresleri ve tüm verileri bilgisayara aktarmanız da buna dâhildir.



care-er.be
adresine gidin

care
Zorg en welzijn. Het betere werk.

VIVO